



**Centro
de Idiomas**

inglés



1 Niveles

Los cursos generales del Centro de Idiomas de la Universidad de León están organizados siguiendo un sistema de niveles de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER). Los estudiantes que realizan un curso de nivel C1 son usuarios con capacidades de usuario competente de la lengua. Un usuario con este nivel es capaz de entender una amplia variedad de textos extensos y con cierto nivel de exigencia, así como de reconocer sentidos implícitos. Puede hacer un uso flexible de la lengua para cualquier tipo de fin y puede producir textos complejos, variados y bien estructurados usando las herramientas de cohesión adecuadas. Puede comunicarse de manera fluida y sin muestras evidentes de esfuerzo por encontrar el término o expresión adecuada.

2 Competencias generales del curso

COMPRENDER		HABLAR		ESCRIBIR
comprensión auditiva	comprensión lectora	expresión oral	interacción oral	expresión escrita
<p>Ser capaz de comprender discursos extensos incluso cuando no están bien estructurados y cuando las relaciones están solo implícitas. Poder comprender sin mucho esfuerzo programas de televisión o cine.</p>	<p>Ser capaz de comprender textos largos y complejos apreciando diferencias de estilo. Poder comprender artículos especializados e instrucciones técnicas, incluso cuando no son de su especialidad.</p>	<p>Poder presentar descripciones claras y detalladas sobre temas complejos que incluyen otros temas, desarrollando ideas concretas y dando una conclusión adecuada.</p>	<p>Poder expresarse con fluidez y espontaneidad sin tener que buscar de manera evidente las expresiones adecuadas. Ser capaz de utilizar el lenguaje de forma flexible para cualquier fin. Poder formular ideas de manera hábil y con precisión.</p>	<p>Ser capaz de escribir textos claros y fluidos con el estilo apropiado. Poder escribir usando argumentos de manera eficaz para fijarse en ideas importantes. Poder escribir resúmenes y reseñar de obras literarias o profesionales.</p>

EXPRESIÓN Y COMPRENSIÓN ORALES

Realizar descripciones y presentaciones claras y detalladas sobre temas complejos.

Hacer declaraciones con fluidez y sin esfuerzo, transmitiendo matices sutiles de significado con precisión.

Hacer un buen uso de la entonación.

Seguir un discurso sobre temas abstractos y complejos fuera de su especialidad, aunque tenga que confirmar detalles por la dificultad del acento.

Reconocer usos idiomáticos y coloquiales y apreciar registros.

Seguir con facilidad conversaciones entre nativos sobre temas complejos o abstractos.

Extraer información de discursos aunque tengan mala calidad o sonido distorsionado.

Distinguir pormenores y sutilezas como actitudes o relaciones implícitas.

EXPRESIÓN Y COMPRENSIÓN ESCRITAS

Escribir descripciones y textos de forma clara y bien estructurada, usando un estilo conveniente, natural y personal apropiado para los lectores. Escribir textos claros y bien estructurados con cierta extensión, defendiendo puntos de vista, dando razones y ejemplos.

Comprender con todo detalle cualquier tipo de texto extenso y complejo de cualquier temática, identificando detalles sutiles y opiniones implícitas.

Buscar con rapidez en textos extensos para localizar detalles relevantes.

GRAMÁTICA

Estructuras comparativas.
Formas continuas de distintos tiempos verbales.
Sintagmas nominales.
Formas perfectas de tiempos verbales.
Distintos grados de obligación.
Formas pasivas. Tiempos y estructuras.
Frasas relativas.
Cuantificadores.
Usos del would.
Estructuras para definir hipótesis.
Expresión de la irrealidad. El subjuntivo.
Probabilidad y especulación.
Frasas de participio.
Usos del will.
El futuro: tiempos y formas.
Sintagmas nominales.
Posición de los adverbios.
Posición de los adjetivos.
Whoever, whatever, wherever. No matter.
Frasas causativas: have y get.
Estilo indirecto: reporting verbs.

VOCABULARIO

Tiempo y cambio.
Uso del diccionario.
Sintagmas averbiales.
Colocaciones para hablar de problemas y soluciones.
Colocaciones para describir percepción y sonidos.
Responsabilidad.
Estructuras con care.
Connotación.
Expresiones con pronombres relativos.
Estructuras con of para describir cantidad.
Tiempo libre, relajación y estrés.
Adjetivos y sustantivos derivados.
Emociones.
Metáforas.
Propiedades de materiales.
Phrasal verbs.
Expresiones formales e informales.
Dinero.
Antiguo y nuevo.
Adjetivos y adverbios que comienzan por a-
Comida y cocina.
Expresiones hechas.
Significado de off, over, down.
Descripción de investigaciones y resultados.
Uso de colocaciones.

5 Metodología

Durante el curso se hace especial hincapié en el desarrollo práctico de las habilidades productivas del estudiante, así como también sus habilidades de comprensión, tanto orales como escritas.

Es importante ser consciente de que el tiempo dedicado al estudio de manera presencial en clase bajo la guía del profesor no es suficiente para que el alumno pueda conseguir los objetivos del curso. Dependiendo del nivel y las necesidades específicas de cada estudiante, por cada tres horas de clase presencial, el estudiante debería dedicar al menos una hora al estudio individual. Este puede ser en forma de deberes, revisión de material practicado en clase o cualquier otra actividad con o sin la supervisión de profesor. Teniendo este último punto en cuenta, un elemento importante en el curso será el desarrollo de la capacidad del estudiante para mejorar sus destrezas como estudiante independiente, es decir, poder desarrollar las habilidades y adquirir el conocimiento necesarios para ser cada vez más consciente de su propio progreso y así poder tomar las medidas pertinentes (tanto prácticas como también lingüísticas) para poder seguir progresando. Así pues, el profesor en el aula no es solo alguien que provee conocimiento, sino que se convierte en un facilitador del proceso global de aprendizaje.

6 Evaluación del proceso de aprendizaje

A lo largo del curso, se monitorizará en todo momento el progreso del estudiante, siempre teniendo en cuenta su progreso individual, así como su rendimiento objetivo general, tanto dentro de la clase, como a nivel de trabajo individual, incluyendo los deberes. El profesor dará al estudiante aquellos comentarios necesarios para que el estudiante pueda hacerse una idea precisa y clara de su desarrollo personal, siempre teniendo en cuenta el objetivo de preparación del examen. Se animará al estudiante a que mantenga una comunicación constante con el profesor de manera individual para así poder analizar su progreso personal. El uso del correo electrónico puede ser una herramienta útil para este objetivo.

Al final de cada cuatrimestre se realizará una prueba de evaluación, que supondrá un 40% de la nota final del cuatrimestre. Esta estará dividida en dos partes: un examen oral y un examen escrito. El oral consistirá en un intercambio comunicativo de opiniones e información entre estudiantes y examinador. Se tratarán temas de la vida cotidiana así como aquellos temas que se hayan comentado durante el cuatrimestre. El escrito consiste en una parte de comprensión auditiva, una parte de comprensión escrita, una parte de expresión escrita y una parte de uso de la lengua (si así lo creyera conveniente el profesor).

La prueba oral durará alrededor de 20 minutos y la prueba escrita alrededor de una hora y media. Ambas partes se realizarán en el horario normal de clase. La nota final del examen se distribuye de la siguiente manera. El estudiante recibirá una nota para la parte de expresión y comprensión orales, que será la media de las partes de expresión oral y comprensión oral del examen. También recibirá una nota para las partes de expresión y comprensión escritas, que será la media de las notas de la comprensión escrita, expresión escrita y uso de la lengua del examen. La nota final del examen será la media de ambas partes generales.

Al final de cada cuatrimestre al estudiante también se le dará una nota basada en la evaluación continua. La evaluación continua tendrá un valor del 60% en la nota final del cuatrimestre. La nota será el resultado de la evaluación de dos aspectos: producción y comprensión orales, y producción y comprensión escritas. Estas notas dependerán del trabajo personal del estudiante, tanto en clase como fuera de la misma, teniendo en cuenta el rendimiento del estudiante tanto en los deberes como las distintas actividades de evaluación a lo largo del curso.

7 Finalización y certificados

Al final de curso el estudiante recibirá un certificado de aprovechamiento en el que se menciona, en caso de haber aprobado, que el estudiante ha superado los objetivos del curso. El certificado también indicará la nota (sobre 10) que el estudiante ha conseguido.

Es importante mencionar que para que el estudiante pueda tener acceso al certificado deberá haber completado un mínimo del 80% de asistencia a clase. En caso de razones justificadas de ausencia a clase, esta se podrá justificar y, si así fuera necesario, el profesor puede pedir justificación por escrito.

Una vez el curso haya finalizado y se haya asignado una nota a cada alumno, se espera que el alumno y el profesor lleguen a un acuerdo sobre el nivel recomendado para la futura formación del estudiante. Este acuerdo se llevará a cabo teniendo en cuenta el rendimiento a lo largo del curso académico, su nota para el examen y para la evaluación continua, así como las necesidades específicas de cada alumno. En caso de que el profesor y el alumno no llegaran a un acuerdo, el nivel del estudiante lo asignará otro profesor del Centro de Idiomas con una prueba de nivel.

8 Material didáctico

Durante el curso se usará un libro de texto (así como su material complementario) convenido para cada nivel siempre y cuando así lo decida el profesor. Es importante mencionar que es simplemente una base sobre la cual se desarrolla el curso. Cada profesor puede seguir su propio criterio para añadir, si así lo viera necesario, materiales que complementen el libro de texto (si lo hubiera) teniendo en cuenta las necesidades específicas de cada grupo.