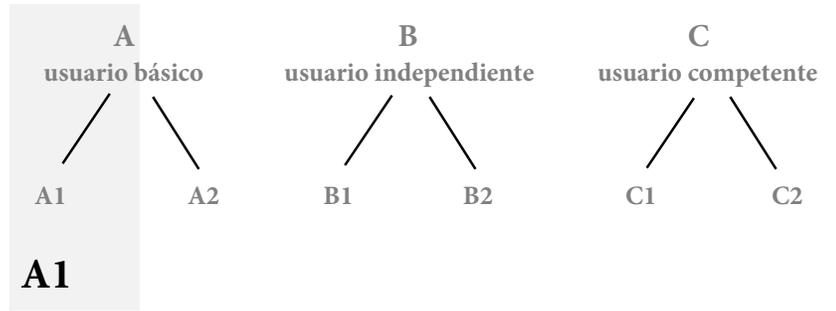




**Centro
de Idiomas**

italiano



1 Niveles

Los cursos generales del Centro de Idiomas de la Universidad de León están organizados siguiendo un sistema de niveles de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER). Los estudiantes que realizan un curso de nivel A1 son usuarios básicos de la lengua. Son personas capaces de comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso muy frecuente para satisfacer necesidades de tipo inmediato, siempre y cuando su interlocutor hable despacio, con claridad y esté dispuesto a colaborar.

2 Competencias generales del curso

COMPRENDER		HABLAR		ESCRIBIR
comprensión auditiva	comprensión lectora	expresión oral	interacción oral	expresión escrita
Comprender las frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal, información personal y familiar muy básica. Ser capaz de captar la idea principal de avisos y mensajes breves, claros y sencillos.	Ser capaz de leer textos muy breves y sencillos. Saber encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos.	Utilizar expresiones y frases sencillas para describir con términos sencillos aspectos de su realidad más cercana.	Ser capaz de comunicarse en situaciones muy sencillas y habituales que requieran un intercambio simple y directo de información.	Ser capaz de escribir mensajes cortos y sencillos o de rellenar formularios sencillos usando datos personales.

EXPRESIÓN Y COMPRENSIÓN ORALES

Expresar frases sencillas y aisladas relativas a personas y lugares. Describirse a sí mismo, hablar de su profesión y lugar de residencia. Leer en público un comunicado previamente preparado y ensayado. Comprender discursos lentos que estén articulados con cuidado y con pausas para asimilar en contenido. Seguir indicaciones lentas y sencillas.

EXPRESIÓN Y COMPRENSIÓN ESCRITAS

Escribir frases y oraciones sencillas y aisladas.
Escribir frases y oraciones sencillas sobre sí mismo y sobre otras personas, sobre dónde vive y a qué se dedica. Comprender textos muy breves y sencillos, leyendo frase por frase, captando nombres, palabras y frases básicas y corrientes, volviendo a leer cuando lo necesite. Comprender mensajes breves y sencillos en correspondencia postal. Reconocer nombres, palabras o frases que aparezcan en letreros y en las situaciones más corrientes. Captar el sentido en material escrito informativo sencillo, sobre todo si hay apoyo visual. Comprender indicaciones escritas sencillas y breves.

4 Contenidos del curso

TEMAS

- Conocerse.
- La clase.
- El aprendizaje: lengua y comunicación.
- Relaciones, conocerse mejor.
- Compras.
- Alimentación.
- Actividades cotidianas.
- Fiestas.
- Alojamiento.
- Educación y profesiones.
- Viajes o visitas (reales o virtuales).
- Tiempo libre y ocio.
- Bienes y servicios.
- Salud.
- Clima y medio ambiente.
- Ciencia y tecnología.
- El país, una ciudad.

GRAMÁTICA

Nombres y adjetivos

- Formación del género y número de nombres y adjetivos: uso general.
- Femeninos y plurales irregulares de uso más frecuente. Casos especiales de género y número en palabras frecuentes (uomo / uomini, uovo / uova). Nombres con dos palabras para indicar género (fratello – sorella).
- Concordancia nombre y adjetivos, artículos y otros determinantes.

Determinantes

- Artículos determinados e indeterminados. Género y número. Concordancia con el nombre.
- Posesivos. Formas y usos. Los posesivos y los nombres de parentesco. Otros usos contrastivos frecuentes.
- Demostrativos. Formas y usos en relación con el espacio (questo / quello).
- Indefinidos de uso frecuente (tutto, poco, molto, tanto, troppo, qualche, alcuni/e).
- Numerales cardinales y ordinales.

Pronombres

- Pronombres personales sujeto. Formas y uso. Presencia / ausencia del pronombre.
- Pronombres personales complemento: formas átonas (reflexivas y complemento directo) y tónicas (complementos circunstanciales).
- Pronombres de complemento indirecto con expresiones de gustos y preferencias.

Verbos

- Presente de indicativo de los verbos regulares e irregulares más usados de las tres conjugaciones.
- Pretérito perfecto de indicativo. Uso de los auxiliares avere / essere. El participio pasado: formas regulares e irregulares más frecuentes.
- Verbo esserci (c'è / ci sono). Atención al error de interferencia con el verbo avere (*ha molto rumore). Contraste entre avere / c'è-ci sono. Contraste essere / esserci.
- Verbo avere con ci + pronombre (ce l'ho, ce l'hai).

Adverbios

- Adverbios: de modo (bene, male) y otros en –mente; de tiempo, frecuencia, lugar (mai, sempre, di solito, spesso, ogni tanto, prima, poi, stamattina, l'altro ieri, vicino a, a destra); de cantidad (un po', qualche, troppo, molto, abbastanza); de lugar (qui, qua, lì, là). Afirmación y negación (sì, no / non, anche, neanche, certo).
- Gradación básica del adverbio (molto vicino, più tardi).

Enlaces

- Preposiciones simples. Usos frecuentes de a, in, da, di, fra, tra, per, con, su. Algunos usos contrastivos con el español (verbo andare + a / in / da, abitare a / in, partire per).
- Contracciones: preposiciones a, in, da, di, su + artículo determinado.
- Conjunciones y enlaces de uso frecuente (e, ma, o, perché, però, allora).

LÉXICO Y SEMÁNTICA

- Vocabulario usual de las situaciones y temas trabajados.
- Palabras frecuentes con género o número diferente en relación con el español (il latte, le uova, buongiorno, il miele, il fiore, il conto, la domenica, il letto).
- Falsos amigos (largo, burro, salire, andare, cibo, palazzo, abitazione). Las expresiones fijas (la mattina, la sera, la notte).
- Familias de palabras y valor de los afijos más frecuentes (-ore, -essa, -aio).
- Sinónimos y antónimos más usuales. Campos asociativos de los temas trabajados.
- Diminutivos más usuales (sorellina, fratellino, piccolino).

FONOLOGÍA Y ORTOGRAFÍA

- El alfabeto. El sistema gráfico. Correspondencia entre fonemas y letras.
- Reconocimiento y producción de los fonemas vocálicos y consonánticos.
- Fonemas que presentan mayor dificultad para los alumnos (/dz/, /ts/, /dʒ/, /tʃ/, /ʃ/, /ŋ/, /s/, /z/).
- Las consonantes dobles; oposición b / v.
- Insistencia en la transcripción de los fonemas /k/, /g/, /dʒ/, /tʃ/ (chiaro, amiche, quando alberghi, belge, giallo, giovedì, amici, cena).
- Los digramas y trigramas: gn, gl + i, sc, ci + a / o / u, gi + a / o / u, gh + e / i, ch + e / i, sci + a / o / u, gli + a / o / u.

5 Metodología

Durante el curso se hace especial hincapié en el desarrollo práctico de las habilidades productivas del estudiante, así como también sus habilidades de comprensión, tanto orales como escritas.

Es importante ser consciente de que el tiempo dedicado al estudio de manera presencial en clase bajo la guía del profesor no es suficiente para que el alumno pueda conseguir los objetivos del curso. Dependiendo del nivel y las necesidades específicas de cada estudiante, por cada tres horas de clase presencial, el estudiante debería dedicar al menos una hora al estudio individual. Este puede ser en forma de deberes, revisión de material practicado en clase o cualquier otra actividad con o sin la supervisión de profesor. Teniendo este último punto en cuenta, un elemento importante en el curso será el desarrollo de la capacidad del estudiante para mejorar sus destrezas como estudiante independiente, es decir, poder desarrollar las habilidades y adquirir el conocimiento necesarios para ser cada vez más consciente de su propio progreso y así poder tomar las medidas pertinentes (tanto prácticas como también lingüísticas) para poder seguir progresando. Así pues, el profesor en el aula no es solo alguien que provee conocimiento, sino que se convierte en un facilitador del proceso global de aprendizaje.

6 Evaluación del proceso de aprendizaje

A lo largo del curso, se monitorizará en todo momento el progreso del estudiante, siempre teniendo en cuenta su progreso individual, así como su rendimiento objetivo general, tanto dentro de la clase, como a nivel de trabajo individual, incluyendo los deberes. El profesor dará al estudiante aquellos comentarios necesarios para que el estudiante pueda hacerse una idea precisa y clara de su desarrollo personal, siempre teniendo en cuenta el objetivo de preparación del examen. Se animará al estudiante a que mantenga una comunicación constante con el profesor de manera individual para así poder analizar su progreso personal. El uso del correo electrónico puede ser una herramienta útil para este objetivo.

Al final de cada cuatrimestre se realizará una prueba de evaluación, que supondrá un 40% de la nota final del cuatrimestre. Esta estará dividida en dos partes: un examen oral y un examen escrito. El oral consistirá en un intercambio comunicativo de opiniones e información entre estudiantes y examinador. Se tratarán temas de la vida cotidiana así como aquellos temas que se hayan comentado durante el cuatrimestre. El escrito consiste en una parte de comprensión auditiva, una parte de comprensión escrita, una parte de expresión escrita y una parte de uso de la lengua (si así lo creyera conveniente el profesor).

La prueba oral durará alrededor de 20 minutos y la prueba escrita alrededor de una hora y media. Ambas partes se realizarán en el horario normal de clase. La nota final del examen se distribuye de la siguiente manera. El estudiante recibirá una nota para la parte de expresión y comprensión orales, que será la media de las partes de expresión oral y comprensión oral del examen. También recibirá una nota para las partes de expresión y comprensión escritas, que será la media de las notas de la comprensión escrita, expresión escrita y uso de la lengua del examen. La nota final del examen será la media de ambas partes generales.

Al final de cada cuatrimestre al estudiante también se le dará una nota basada en la evaluación continua. La evaluación continua tendrá un valor del 60% en la nota final del cuatrimestre. La nota será el resultado de la evaluación de dos aspectos: producción y comprensión orales, y producción y comprensión escritas. Estas notas dependerán del trabajo personal del estudiante, tanto en clase como fuera de la misma, teniendo en cuenta el rendimiento del estudiante tanto en los deberes como las distintas actividades de evaluación a lo largo del curso.

7 Finalización y certificados

Al final de curso el estudiante recibirá un certificado de aprovechamiento en el que se menciona, en caso de haber aprobado, que el estudiante ha superado los objetivos del curso. El certificado también indicará la nota (sobre 10) que el estudiante ha conseguido.

Es importante mencionar que para que el estudiante pueda tener acceso al certificado deberá haber completado un mínimo del 80% de asistencia a clase. En caso de razones justificadas de ausencia a clase, esta se podrá justificar y, si así fuera necesario, el profesor puede pedir justificación por escrito.

Una vez el curso haya finalizado y se haya asignado una nota a cada alumno, se espera que el alumno y el profesor lleguen a un acuerdo sobre el nivel recomendado para la futura formación del estudiante. Este acuerdo se llevará a cabo teniendo en cuenta el rendimiento a lo largo del curso académico, su nota para el examen y para la evaluación continua, así como las necesidades específicas de cada alumno. En caso de que el profesor y el alumno no llegaran a un acuerdo, el nivel del estudiante lo asignará otro profesor del Centro de Idiomas con una prueba de nivel.

8 Material didáctico

Durante el curso se usará un libro de texto (así como su material complementario) convenido para cada nivel siempre y cuando así lo decida el profesor. Es importante mencionar que es simplemente una base sobre la cual se desarrolla el curso. Cada profesor puede seguir su propio criterio para añadir, si así lo viera necesario, materiales que complementen el libro de texto (si lo hubiera) teniendo en cuenta las necesidades específicas de cada grupo.