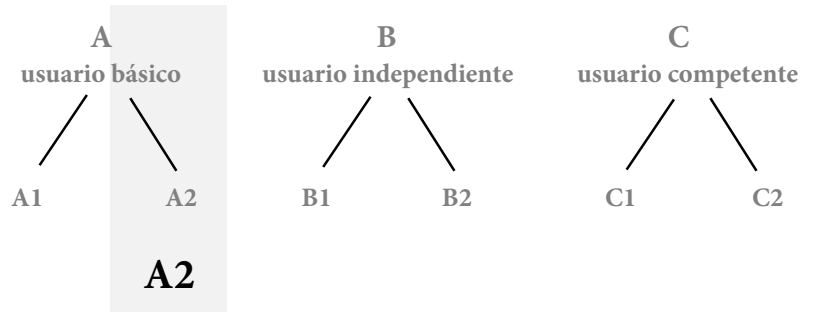




Centro
de Idiomas

inglés



1 Niveles

Los cursos generales del Centro de Idiomas de la Universidad de León están organizados siguiendo un sistema de niveles de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER). Los estudiantes que realizan un curso de nivel A2 son usuarios básicos de la lengua. Son personas capaces de comunicarse en situaciones simples y cotidianas, que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que les sean conocidas y habituales, así como de tratar temas relacionados con sus necesidades inmediatas.

2 Competencias generales del curso

COMPRENDER		HABLAR		ESCRIBIR
comprensión auditiva	comprensión lectora	expresión oral	interacción oral	expresión escrita
<p>Ser capaz de comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal. Se capaz de captar la idea principal de avisos y mensajes breves, claros y sencillos.</p>	<p>Ser capaz de leer textos muy breves y sencillos. Saber encontrar información específica y predecible.</p>	<p>Utilizar una serie de expresiones y frases para describir con términos sencillos la realidad más cercana al hablante.</p>	<p>Ser capaz de comunicarse en tareas sencillas y habituales mediante intercambios de información simples y directos. Poder realizar intercambios sociales sencillos y breves.</p>	<p>Ser capaz de escribir notas o mensajes breves relativos a las necesidades más inmediatas.</p>

EXPRESIÓN Y COMPREENSIÓN ORALES

Describir de manera general y sencilla actividades cotidianas o cosas que le gustan en una breve lista de frases u oraciones sencillas.

Utilizar un lenguaje sencillo para describir aspectos cotidianos, hablar del pasado.

Comprender lo suficiente como para enfrentarse a necesidades concretas, siempre que el discurso esté articulado con claridad y lentitud.

Identificar el tema que se discute en un diálogo articulado con lentitud y claridad.

Comprender instrucciones sencillas en contextos habituales.

EXPRESIÓN Y COMPREENSIÓN ESCRITAS

Escribir frases sencillas enlazadas con conectores sencillos.

Escribir relatos sencillos sobre uno mismo o sobre su familia, describiendo acciones pasadas y experiencias personales.

Comprender textos sencillos que contengan vocabulario frecuente.

Comprender mensajes sencillos así como correspondencia breve y sencilla.

Encontrar información específica en material escrito cotidiano.

Comprender normas e instrucciones sencillas.

GRAMÁTICA

Orden de las palabras en preguntas.
Presente simple.
Presente continuo.
Pasado simple de verbos regulares e irregulares.
Pasado continuo.
Conectores.
Planes y predicciones: be going to.
Presente continuo: planes futuros.
Frasas adjetivas o de relativo.
Presente perfecto simple: yet, just, already.
Diferencia entre pasado simple y presente perfecto.
Something, anything, nothing, etc.
Estructuras comparativas: comparativos, superlativos, as...as.
Cuanticadores.
Predicciones: will / won't.
will / won't / shall: otros usos.
Usos del infinitivo.
Usos del gerundio.
Verbos modales: have to, don't have to, must, mustn't.
Modales: should.
Frasas condicionales: primer condicional.
Pronombres posesivos.
Frasas condicionales: segundo condicional.
Presente perfecto: for / since. Expresión de movimiento.
Orden de las palabras con phrasal verbs.
Voz pasiva.
Rutinas pasadas: used to.
Verbos modales: might.
Uso de auxiliares: so / neither.
Pasado perfecto.
Estilo indirecto.
Interrogativas sin auxiliar.

VOCABULARIO

Sintagmas verbales comunes.
Descripción de personas: apariencia física y personalidad.
Ropa.
Preposiciones de lugar.
Vacaciones.
Preposiciones de tiempo y de lugar: at, in, on.
Aeropuertos.
Verbos y preposiciones.
Parafrasear.
Compras.
Adjetivos terminados en -ed o -ing.
Números.
Ciudades y pueblos.
Salud y cuerpo humano.
Verbos: opuestos.
Verbo+back.
Modificadores.
Verbos+infinitivo.
Verbos+gerundio.
Adjetivos+preposiciones.
Get.
Verbos fáciles de confundir.
Adverbios de modo.
Animales e insectos.
Verbos relacionados con el miedo.
Sintagmas con for y since.
Biografías.
Deportes.
Phrasal verbs.
Nacionalidades y aspectos culturales.
Asignaturas en colegios.

5 Metodología

Durante el curso se hace especial hincapié en el desarrollo práctico de las habilidades productivas del estudiante, así como también sus habilidades de comprensión, tanto orales como escritas.

Es importante ser consciente de que el tiempo dedicado al estudio de manera presencial en clase bajo la guía del profesor no es suficiente para que el alumno pueda conseguir los objetivos del curso. Dependiendo del nivel y las necesidades específicas de cada estudiante, por cada tres horas de clase presencial, el estudiante debería dedicar al menos una hora al estudio individual. Este puede ser en forma de deberes, revisión de material practicado en clase o cualquier otra actividad con o sin la supervisión de profesor. Teniendo este último punto en cuenta, un elemento importante en el curso será el desarrollo de la capacidad del estudiante para mejorar sus destrezas como estudiante independiente, es decir, poder desarrollar las habilidades y adquirir el conocimiento necesarios para ser cada vez más consciente de su propio progreso y así poder tomar las medidas pertinentes (tanto prácticas como también lingüísticas) para poder seguir progresando. Así pues, el profesor en el aula no es solo alguien que provee conocimiento, sino que se convierte en un facilitador del proceso global de aprendizaje

6 Evaluación del proceso de aprendizaje

A lo largo del curso, se monitorizará en todo momento el progreso del estudiante, siempre teniendo en cuenta su progreso individual, así como su rendimiento objetivo general, tanto dentro de la clase, como a nivel de trabajo individual, incluyendo los deberes. El profesor dará al estudiante aquellos comentarios necesarios para que el estudiante pueda hacerse una idea precisa y clara de su desarrollo personal, siempre teniendo en cuenta el objetivo de preparación del examen. Se animará al estudiante a que mantenga una comunicación constante con el profesor de manera individual para así poder analizar su progreso personal. El uso del correo electrónico puede ser una herramienta útil para este objetivo.

Al final de cada cuatrimestre se realizará una prueba de evaluación, que supondrá un 40% de la nota final del cuatrimestre. Esta estará dividida en dos partes: un examen oral y un examen escrito. El oral consistirá en un intercambio comunicativo de opiniones e información entre estudiantes y examinador. Se tratarán temas de la vida cotidiana así como aquellos temas que se hayan comentado durante el cuatrimestre. El escrito consiste en una parte de comprensión auditiva, una parte de comprensión escrita, una parte de expresión escrita y una parte de uso de la lengua (si así lo creyera conveniente el profesor).

La prueba oral durará alrededor de 20 minutos y la prueba escrita alrededor de una hora y media. Ambas partes se realizarán en el horario normal de clase. La nota final del examen se distribuye de la siguiente manera. El estudiante recibirá una nota para la parte de expresión y comprensión orales, que será la media de las partes de expresión oral y comprensión oral del examen. También recibirá una nota para las partes de expresión y comprensión escritas, que será la media de las notas de la comprensión escrita, expresión escrita y uso de la lengua del examen. La nota final del examen será la media de ambas partes generales.

Al final de cada cuatrimestre al estudiante también se le dará una nota basada en la evaluación continua. La evaluación continua tendrá un valor del 60% en la nota final del cuatrimestre. La nota será el resultado de la evaluación de dos aspectos: producción y comprensión orales, y producción y comprensión escritas. Estas notas dependerán del trabajo personal del estudiante, tanto en clase como fuera de la misma, teniendo en cuenta el rendimiento del estudiante tanto en los deberes como las distintas actividades de evaluación a lo largo del curso.

7 Finalización y certificados

Al final de curso el estudiante recibirá un certificado de aprovechamiento en el que se menciona, en caso de haber aprobado, que el estudiante ha superado los objetivos del curso. El certificado también indicará la nota (sobre 10) que el estudiante ha conseguido.

Es importante mencionar que para que el estudiante pueda tener acceso al certificado deberá haber completado un mínimo del 80% de asistencia a clase. En caso de razones justificadas de ausencia a clase, esta se podrá justificar y, si así fuera necesario, el profesor puede pedir justificación por escrito.

Una vez el curso haya finalizado y se haya asignado una nota a cada alumno, se espera que el alumno y el profesor lleguen a un acuerdo sobre el nivel recomendado para la futura formación del estudiante. Este acuerdo se llevará a cabo teniendo en cuenta el rendimiento a lo largo del curso académico, su nota para el examen y para la evaluación continua, así como las necesidades específicas de cada alumno. En caso de que el profesor y el alumno no llegaran a un acuerdo, el nivel del estudiante lo asignará otro profesor del Centro de Idiomas con una prueba de nivel.

8 Material didáctico

Durante el curso se usará un libro de texto (así como su material complementario) convenido para cada nivel siempre y cuando así lo decida el profesor. Es importante mencionar que es simplemente una base sobre la cual se desarrolla el curso. Cada profesor puede seguir su propio criterio para añadir, si así lo viera necesario, materiales que complementen el libro de texto (si lo hubiera) teniendo en cuenta las necesidades específicas de cada grupo.